

Umowa nr

zawarta w Szczecinie w dniu2025 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin – Centrum Usług Społecznych w Szczecinie ul. Gen. W. Sikorskiego 3, 70-323 Szczecin reprezentowanym przez Pana Marcina Kowalskiego – Dyrektora działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Szczecin, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
.....
.....
reprezentowanym przez:
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

Strony zawierają przedmiotową umowę po przeprowadzeniu postępowania prowadzonego w trybie podstawowym – postępowanie na usługi społeczne, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), pn. „**Mobilne usługi opiekuńczo-kosmetyczne**” realizowane w ramach projektu „Centrum Usług Społecznych w Szczecinie - utworzenie Centrum i rozwój usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasto Szczecin, nr FEPZ.06.19-IP.01-0002/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027. Dokumenty składające się na Specyfikację Warunków Zamówienia (SWZ), jak również na złożoną w tym postępowaniu ofertę Wykonawcy, wybraną przez Zamawiającego zwaną dalej „Ofertą” stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie „Mobilnych usług opiekuńczo-kosmetyczne”** realizowanych w ramach projektu „Centrum Usług Społecznych w Szczecinie - utworzenie Centrum i rozwój usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasto Szczecin, nr FEPZ.06.19-IP.01-0002/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.
2. Usługi skierowane są do osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność nie mogą samodzielnie korzystać z usług fryzjerskich, kosmetycznych lub podologicznych w warunkach komercyjnych.
3. **Cele przedmiotowych usług w zakresie wszystkich usług mobilnych:**
 - 1) Poprawa jakości życia i komfortu osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które z uwagi na wiek, stan zdrowia, niepełnosprawność lub inne ograniczenia mają trudności w realizacji podstawowych czynności życiowych;
 - 2) Zniwelowanie barier transportowych w dostępie do **usług fryzjerskich, manicure, pedicure oraz podologii** u osób starszych, niepełnosprawnych i samotnych;



- 3) Budowanie trwałego modelu mobilnych usług pielęgnacyjnych jako rozwiązania systemowego wspierającego lokalną politykę senioralną i społeczną.
4. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia świadczyć będzie usługi na rzecz osób wskazanych przez Zamawiającego w miejscu ich zamieszkania lub pobytu.
5. Uczestnicy zadania zostaną wyłonieni i wskazani przez Centrum Usług Społecznych w Szczecinie.
6. Wykonawca jest zobligowany do ścisłej współpracy z Centrum Usług Społecznych w Szczecinie.
7. Po przyznaniu usługi Mieszkaniec (Uczestnik) otrzyma Kartę Kwalifikacji, którą otrzymuje również Wykonawca. Po otrzymaniu Karty Kwalifikacji, Wykonawca w terminie 7 dni od jej otrzymania podejmuje kontakt z Uczestnikiem, który ma skorzystać z przedmiotowej usługi, w celu ustalenia terminu realizacji usługi. Termin nie może być dłuższy niż 21 dni.
8. Na 2 dni przed zrealizowaniem usługi Wykonawca musi podjąć próbę skutecznego skontaktowania się z Uczestnikiem w celu potwierdzenia terminu, który został wcześniej ustalony. W przypadku braku kontaktu/braku informacji od Uczestnika, Wykonawca zgłasza zaistniałą sytuację do wyznaczonego z ramienia CUS pracownika. W uzasadnionych przypadkach Uczestnik może zrezygnować z usługi pisemnie, mailowo, w wyjątkowych przypadkach ustnie, telefonicznie (w przypadku rezygnacji ustnej lub telefonicznej Wykonawca sporządza notatkę).
9. **W sytuacji braku realizacji usługi z winy Uczestnika tj. gdy Uczestnik pomimo potwierdzenia terminu wizyty zgodnie z ust. 8 następnie uniemożliwi wykonanie usługi, a Wykonawca gotów był tą usługę zrealizować, to otrzyma on 50 % wynagrodzenia za jedną usługę.** Wykonawca musi udokumentować właściwą ścieżkę postępowania w trakcie umawiania wizyty, zgodną z ust. 8 niniejszego paragrafu. W przypadku braku udokumentowania w szczególności w postaci sms (lub ustalonych z Uczestnikiem innych komunikatorów), e-mail, wyciągu z bilingu telefonicznego, Wykonawca nie może żądać żadnego wynagrodzenia.
10. Usługi świadczone będą od poniedziałku do piątku, w godzinach 10:00-20:00.
11. **Dojazd Wykonawcy do miejsca wykonywania usługi i czas niezbędny do przygotowania do jej wykonania wkałkulowane są w cenę za realizację usługi i nie stanowią podstawy do odrębnego rozliczenia.**
12. Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania każdej usługi w Karcie Realizacji Usługi, której wzór otrzyma od Zamawiającego.
13. **W zakresie części I zamówienia** Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usług z zakresu fryzjerstwa, w łącznym wymiarze minimum 250 usług w okresie realizacji (min. 10 usług miesięcznie), **maksymalnie 456** usług w okresie realizacji umowy (max 50 usług miesięcznie)
 - 1) Zakres usług fryzjerskich:
 - a) mycie głowy,
 - b) strzyżenie damskie/męskie,
 - c) modelowanie damskie/męskie,
 - 2) Podczas świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a)realizowania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika;
 - b)zapewnienia odpowiedniego przenośnego sprzętu, środków



higienicznych (peleryny jednorazowe, ręczniki jednorazowe) oraz niezbędnych kosmetyków fryzjerskich do wykonania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika.

- c) dezynfekowania i sterylizowania narzędzi / przyborów produktami do dezynfekcji spełniającymi wymogi sanitarno-higieniczne,

14. W zakresie części II zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usług z zakresu manicure klasycznego i pielęgnacyjnego, w wymiarze minimum 250 usług w okresie realizacji (min. 10 usług miesięcznie), **maksymalnie 456** usług w okresie realizacji umowy (max 50 usług miesięcznie)

- 1) **Zakres usług kosmetycznych: manicure klasyczny z kremowaniem rąk** (w tym malowanie odżywką, pielęgnacja / usuwanie skórek, skracanie, piłowanie, odżywianie).
- 2) Podczas świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) realizowania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika;
 - b) zapewnienia odpowiedniego przenośnego sprzętu, środków higienicznych (ręczniki jednorazowe, waciki) oraz niezbędnych preparatów kosmetycznych do wykonania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika.
 - c) dezynfekowania i sterylizowania narzędzi / przyborów produktami do dezynfekcji spełniającymi wymogi sanitarno-higieniczne,

15. W zakresie części III zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usług z zakresu pedicure kosmetycznego w wymiarze minimum 250 usług w okresie realizacji (min. 10 usług miesięcznie), **maksymalnie 456** usług w okresie realizacji umowy (max 50 usług miesięcznie).

- 1) **Zakres usług kosmetycznych - pedicure kosmetyczny** (w tym malowanie odżywką, pielęgnacja i usuwanie skórek, skracanie, piłowanie, odżywianie),
- 2) Podczas świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) realizowania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika;
 - b) zapewnienia odpowiedniego przenośnego sprzętu, środków higienicznych (ręczniki jednorazowe, waciki) oraz niezbędnych preparatów kosmetycznych do wykonania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika.
 - c) dezynfekowania i sterylizowania narzędzi / przyborów produktami do dezynfekcji spełniającymi wymogi sanitarno-higieniczne,

16. W zakresie części IV zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usług z zakresu podologii w wymiarze minimum 170 usług w okresie realizacji (min. 7 usług miesięcznie), **maksymalnie 264** usług w okresie realizacji umowy (max 20 usług miesięcznie)

- 1) Zakres usług podologicznych:
 - a) usuwanie zrogowaceń, modzeli i odcisków,
 - b) opracowywanie pękających pięt,
 - c) obcinanie i opracowywanie paznokci zmienionych chorobowo,
 - d) profilaktyka stopy cukrzycowej,
 - e) edukacja odbiorców usługi w zakresie higieny i profilaktyki stóp,
 - f) terapia wrastających paznokci (klamry, opatrunki).



- 2) Podczas świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) realizowania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika;
 - b) zapewnienia odpowiedniego przenośnego sprzętu (frezy, narzędzia podologiczne), środków higienicznych (ręczniki jednorazowe, waciki) oraz niezbędnych preparatów kosmetycznych do wykonania usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika.
 - c) dezynfekowania i sterylizowania narzędzi / przyborów produktami do dezynfekcji spełniającymi wymogi sanitarno-higieniczne,
17. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania zasad higieny, bezpieczeństwa i etyki zawodowej oraz wykonania jej w sposób **efektywny, terminowy, bezpieczny, higieniczny, profesjonalny oraz z poszanowaniem godności i komfortu klienta**.
18. Wykonawca zobowiązany jest przesłać **Szczegółowe informacje dot. zrealizowanych usług na rzecz osób potrzebujących wsparcia (tzw. miesięczną ewidencję usług)**, Wykonawca będzie miał **obowiązek przekazywać w ujęciu miesięcznym** na adres mailowy Działu Usług Społecznych funkcjonującego w strukturze Centrum Usług Społecznych w Szczecinie: info@cus.szczecin.eu. Zamawiający przekaże wzór miesięcznej ewidencji usług do Wykonawcy drogą mailową celem uzupełnienia.
19. Wykonawca zobowiązany jest do stałego kontaktu z Koordynatorem Indywidualnych Planów Usług Społecznych (KIPUS) oraz informowania o wszelkich zmianach w terminach realizacji usługi telefonicznie, mailowo lub osobiście.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania ankietyzacji wśród uczestników po każdej zrealizowanej wizycie, przy wykorzystaniu druku, który zostanie przekazany przez Zamawiającego.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonywanych usług na każdym etapie realizacji.
22. Wykonawca zobowiązany będzie do stałej współpracy i konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
23. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się Kodeksem Etyki CUS dostępnym na stronie <https://cus.szczecin.eu> oraz zobowiązuje się do poszanowania określonych w nim wartości, zasad i standardów postępowania.
24. Do realizacji zamówienia wykonawca zatrudni co najmniej jedną osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę, cywilnoprawnych form zatrudnienia lub umowy o wykonywaniu świadczeń przez wolontariusza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.).
25. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 24 i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 24.
26. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, następujące dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 24:



- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia określonej w ust. 24 osoby, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
27. Niezłożenie w terminie dokumentów i wyjaśnień, o których w ust. 25 i ust. 26, zostanie uznane za niezatrudnienie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
28. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, o której mowa w ust. 24, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 5 dni od ustania stosunku łączącego Wykonawcę z tą osobą, do zatrudnienia do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status.
- *zapisy ust. 24 -28 będą miały zastosowanie, gdy Wykonawca na formularzu oferty zadeklarował dysponowanie osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia*

§ 3

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej w § 2, na warunkach i zgodnie z SWZ oraz treścią złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kadrą gwarantującą należytą realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności posiadającą odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
3. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie usługi, przez cały czas trwania umowy będą świadczyły osoby przewidziane w ofercie Wykonawcy do realizacji zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje, że osoby wskazane w ofercie, które otrzymały punkty w kryterium oceny ofert – doświadczenie osoby świadczącej usługi, będą realizowały zamówienie w wymiarze przynajmniej 10% każda osoba, która otrzymała punkty*.
5. Podczas realizacji zamówienia wykonawca ma obowiązek stosować standardy: równość kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, wiek lub orientację seksualną, zrównoważony rozwój.
6. Jeżeli uczestnikami zamówienia są osoby z niepełnosprawnością, Wykonawca zobowiązany jest dostosować organizację usług do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników.
7. W przypadku obecności uczestników/czek z niepełnosprawnościami Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić Komunikację Wykonawcy z uczestnikiem różnymi sposobami komunikacji w zależności od potrzeb np. z wykorzystaniem telefonu, drogą e-mailową.
 - 2) dostosować organizację wsparcia do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników.

- 3) zapewnić elastyczność form wsparcia (na przykład: wydłużony czas trwania usługi, konieczność wolniejszego mówienia w celu właściwej komunikacji).

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) zł brutto za 1 usługę w zakresie części I zamówienia;
 - 2) zł brutto za 1 usługę w zakresie części II zamówienia;
 - 3) zł brutto za 1 usługę w zakresie części III zamówienia;
 - 4) zł brutto za 1 usługę w zakresie części IV zamówienia.
2. Maksymalna wysokość zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikająca z realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: zł brutto.
3. W przypadku zrealizowania przez Wykonawcę mniejszej od maksymalnej liczby usług (ale nie mniej niż w łącznym wymiarze minimum określonym w § 2 odpowiednio w ust. 13 – 16 dla danej Części), Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie po zrealizowaniu usług w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Płatność zostanie dokonana po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT oraz miesięcznej ewidencji zrealizowanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy. Termin płatności rozpoczyna swój bieg od momentu dostarczenia przez Wykonawcę ww. dokumentów w komplecie.
6. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy wskazany na fakturze będzie zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie będzie ujawniony inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie. Wykonawca na rachunku/fakturze VAT przedstawia: rodzaj zrealizowanej usługi.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Rachunki/faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane:

Nabywca

Gmina Miasto Szczecin
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
NIP 851-030-94-10

Płatnik

Centrum Usług Społecznych w Szczecinie
ul. Gen. Sikorskiego 3
70-323 Szczecin

§ 4a

Faktury i rozliczenia w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli

zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.

2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106a ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych:
 - a) „Podmiot2” (Nabywca) - dane Zamawiającego:
Gmina Miasto Szczecin
PL. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
NIP 851 030 94 10
 - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
Centrum Usług Społecznych w Szczecinie
ul. Gen. Sikorskiego 3
70-323 Szczecin
/numer NIP jednostki/
 - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8”- Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca
 - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formie: „Umowa nr”;
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
5. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 3 lub 4 powyżej, w tym z pominięciem którejkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 3, uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 3 i 4, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
6. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 21 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2.
7. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres:.....@.....pl

§ 5

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania do dnia 31.12.2027 r.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do:



- 1) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
 - 2) informowania Zamawiającego o stanie realizacji usługi oraz pojawiających się problemach, a także konsultowania wszelkich decyzji kluczowych dla realizacji usługi. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu w tych sprawach jest
 - 3) przedstawiania na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień oraz dodatkowych dokumentów potwierdzających poniesione koszty związane z realizacją usługi w wyznaczonym przez niego terminie;
 - 4) poddania się kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty do przeprowadzania kontroli i audytu zadań realizowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Pomorza Zachodniego 2021-2027;
 - 5) umożliwienia kontrolującym wglądu w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty i zapisy elektroniczne, związane z realizacją zamówienia;
 - 6) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usługi w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu jak najlepszego wykonania umowy.

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 odpowiednio pkt 1, pkt 2, pkt 3, pkt 4 umowy za każde stwierdzone naruszenie obowiązków, o których mowa w § 2, § 3 i § 6 ust. 1 umowy w ramach danej Części zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niezatrudnienie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek. **zapisy będą miały zastosowanie, gdy Wykonawca na formularzu oferty zadeklarował dysponowanie osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia.*
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, o której mowa w § 10a ust. 5 umowy - w wysokości 500,00 (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
4. Z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 2 umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający, obok kary umownej z tytułu rozwiązania umowy, zachowuje prawo do dochodzenia kar, których podstawy naliczenia wystąpiły przed rozwiązaniem umowy.
6. Zamawiający może żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 2.



8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.

§ 8

Z uwagi na fakt, iż przy realizacji umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe uczestników projektu, z Wykonawcą zostanie zawarta umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§ 9

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął realizacji usług,
 - 2) zaprzestał realizacji usług lub realizuje je w sposób niezgodny z niniejszą umową,
 - 3) odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji,
 - 4) w określonym terminie przez Zamawiającego nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 5) naruszył obowiązek zatrudnienia do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby *niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia* *(zapis będzie miał zastosowanie gdy Wykonawca na formularzu oferty zadeklarował zatrudnienie osoby *niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia*),
 - 6) odmówił zawarcia umowy, o której mowa w § 8.
2. Prawo do rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1 Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających rozwiązanie umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie sfinansowania kosztów należnych mu z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie sfinansowania kosztów należnych mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron, w tym także na skutek wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
5. W przypadku przerwania realizacji usługi przez Wykonawcę, z wyjątkiem przyczyn od niego niezależnych, Wykonawcy nie przysługuje zwrot dotychczas poniesionych kosztów.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę. Zmieniony sposób wykonania przedmiotu umowy zostanie



- określony w aneksie do umowy sporządzonym w oparciu o aktualną podstawę prawną, stanowiącą uzasadnienie dla dokonania zmiany;
- 2) gdy wystąpią uzasadnione okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana powyższa może zostać wprowadzona w granicach określonych art. 455 ust. 2 ustawy, na pisemny wniosek strony umowy, wskazujący okoliczności i uzasadnienie dla zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy o określony czas;
 - 3) zmiany stawki od podatku od towarów i usług, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwszy ustawy pzp - wartość umowy netto nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - 4) zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret drugi ustawy pzp - wynagrodzenie wykonawcy ulegnie modyfikacji, o wartość wynikającą ze zmiany wynagrodzeń za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - 5) zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret trzeci ustawy pzp - wynagrodzenie wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu wykonawcy jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie,
 - 6) zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret czwarty ustawy pzp - wynagrodzenie wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie,
 - 7) zajdzie konieczność zmiany osoby wskazanej do realizacji zamówienia pod warunkiem spełniania przez tą osobę wymogów określonych w SWZ, o doświadczeniu nie mniejszym niż osoba zastępowana. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie przez osobę wymogów określonych w SWZ i doświadczenia wraz ze zmianą osoby.
3. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy.
 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4) - 6) Wykonawca do wniosku o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy realizującego przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
 5. Postanowienia, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
 6. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić w formie pisemnej Zamawiającemu wszystkie istotne zmiany dotyczące realizacji usług przed ich wprowadzeniem i nie później niż na 3 dni przed planowanym wprowadzeniem zmiany w realizacji przedmiotu umowy. Wprowadzenie tych zmian wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.



7. W razie wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do zaplanowanych usług, strony uzgadniają zakres zmian w umowie, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji usług.

§ 10a

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na 90 dzień od rozpoczęcia realizacji zamówienia,
 - 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 5) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks

do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.

4. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 3 pkt 2 powyżej.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 powyżej, na poziomie 5% ceny brutto oferty Wykonawcy na realizację niniejszego zamówienia.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawarcia i realizacji niniejszej umowy rozpoznawane będą przez właściwy Sąd powszechny w Szczecinie.

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Miesięczna ewidencja zrealizowanych usług